ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**ACTA DE LIQUIDACIÓN**

SUBSECRETARIA DE GESTION INSTITUCIONAL

En Bogotá D.C., las partes del contrato que se relaciona a continuación proceden a liquidarlo en los siguientes términos.

1. ASPECTOS GENERALES.

- **NUMERO DE PROCESO PRECONTRACTUAL**: SED-SA-SI-DSA-086-2019
- **PLATAFORMA:**

Plataforma virtual [ ] Secop I [ ] Secop II [X]

- **NUMERO DE CONTRATO:** CO1.PCCNTR.1079122
- **FECHA DE CONTRATO:** 27 DE AGOSTO DE 2019
- **TIPO DE CONTRATO:** SUMINISTRO
- **NUMERO DE ORDEN CCE:** No Aplica.
- **CONTRATISTA:**

NOMBRE CONTRATISTA/ASOCIADO:	QUALITY TRADE LTDA	**NIT:**	830.090.264-3
MIEMBROS DEL CONSORCIO O U.TEMPORAL*	**NIT***	**PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN***	
N/A	**N/A**	**N/A**	

- **OBJETO:** Suministro de bebidas calientes mediante máquinas dispensadoras para los servidores de la Secretaría de Educación del Distrito Nivel Central.
- **PLAZO O FECHA DE VENCIMIENTO INICIAL PACTADO:** 31 diciembre de 2019
- **FECHA DE INICIO:** 02 septiembre de 2019
- **VALOR INICIAL PACTADO:** DOSCIENTOS DOCE MILLONES CUATRO MIL PESOS MCTE ($212.004.000) IVA INCLUIDO
- **ANTICIPO PACTADO (valor / %):** No Aplica.
- **AREA RESPONSABLE DE LA CONTRATACION:**
- **SUPERVISOR:**

NOMBRE	**CARGO**
ANA LUCIA ANGULO VILLAMIL	**DIRECTORA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

- **INTERVENTORIA:**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	**ACTA DE LIQUIDACIÓN**

NUM. CONTRATO	RAZON SOCIAL	NIT
N/A	N/A	N/A

- **CONTRATOS INTERVENIDOS:**

NUM. CONTRATO	RAZON SOCIAL	NIT	**ESTADO DEL CONTRATO
N/A	N/A	N/A	N/A

- **CEDENTE:** No Aplica
- **CESIONARIO:** No Aplica
- **FECHA DE CESIÓN:** Aplica
- **MODIFICACIONES DEL CONTRATO:**

Modificación No.	Fecha modificación	Adición Valor	Prórroga Tiempo	Otros aspectos modificados
No. 1	24/12/2019	N/A	Hasta el 30 de marzo de 2020	
No. 2	06/11/2021	N/A	Hasta el 15 de diciembre de 2020	

- **SUSPENSIONES:**

Suspensión No.	Periodo de Suspensión		Tiempo total de suspensión	Observaciones
	Desde	Hasta		
No.1 24/03/2020	24 de marzo 2020	26 de abril de 2020	1 MES	
Prorroga No.1 a la suspensión No. 1 13/04/2020	27 de abril de 2020	02 de mayo de 2020		
Prorroga No.2 a la suspensión No. 1 27/04/2020	03 de mayo de 2020	17 de mayo de 2020		
Prorroga No.3 a la suspensión No. 1 11/05/2020	18 de mayo de 2020	25 de mayo de 2020		
Prorroga No.4 a la suspensión No. 1 26/05/2020	26 de mayo de 2020	30 de junio de 2020		
Prorroga No.5 a la suspensión No. 1 1/07/2020	1 de julio de 2020	31 de julio de 2020		
Prorroga No.6 a la suspensión No. 1 31/07/2020	1 de agosto de 2020	31 de agosto de 2020		
Prorroga No.7 a la suspensión No. 1 1/09/2020	1 de septiembre de 2020	15 de septiembre de 2020		
Prorroga No.8 a la	16 de septiembre de	15 de octubre de 2020		

suspensión No. 1 16/09/2020	2020			
Prorroga No.9 a la suspensión No. 1 16/10/2020	16 de octubre de 2020	02 de noviembre de 2020		

- **VALOR TOTAL CONTRATO INCLUIDAS LAS ADICIONES: DOSCIENTOS DOCE MILLONES CUATRO MIL PESOS MCTE ($212.004.000) IVA INCLUIDO**
- **PLAZO TOTAL PACTADO CON PRÓRROGAS:** 8 meses 4 días
- **FECHA DE TERMINACIÓN:** 15 de diciembre 2020
- **CAUSAL DE TERMINACIÓN:** Terminación del plazo de ejecución del contrato.

2. ESTADO FINANCIERO

Registros presupuestales	No.	Valor	Fecha de expedición
No. 1	4278	$212.004.000	28/08/2019

BALANCE FINANCIERO

Descripción	Valor
Valor total contratado (Valor inicial pactado + adiciones suscritas):	$212.004.000
Valor total causado (es el que debió pagarse al contratista por la ejecución realmente efectuada):	$179.050.386
Valor total pagado (es el que realmente se ha cancelado al contratista):	$179.050.386
Saldos liberado – SED:	$ 32.953.614
Saldo en favor del contratista *(pagos previstos contra acta de liquidación, pasivos exigibles, entre otros:*	$ 0

Nota: El saldo liberado corresponde al valor no ejecutado teniendo en cuenta que se trataba de un contrato de suministro, mediante Rad. I-2020-91597, se solicitó la respectiva liberación del saldo contra acta de terminación en atención al Artículo 22- Terminación del Contrato del Manual Integrado de Contratación de la SED.

SUMAS A CARGO DEL CONTRATISTA:

CONCEPTO	VALOR
Saldo a cargo del contratista por diferentes conceptos (mayores valores reconocidos al contratista, sanciones no pagadas por el contratista, pagos no efectuados al sistema de seguridad social, reconocimiento de equilibrio económico en favor de la SED aun no pagado, anticipo por reintegrar, rendimientos en favor del Distrito cuando a ello haya lugar, etc.:	

Nota: No Aplica

3. MULTAS Y SANCIONES

Actuación (Multa, penal pecuniaria, caducidad, declaratoria de incumplimiento)	**No. y fecha de Resolución**	**Valor Multa o Sanción**	**Estado** *(Pagado, descontado, compensado, otro)*
N/A	**N/A**	**N/A**	**N/A**

4. SISTEMA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL – PARAFISCALES

La supervisión, verificó en las actas e informes parciales, el cumplimiento de las obligaciones respecto del sistema de seguridad social integral y parafiscales según aplique.

5. ACUERDOS, CONCILIACIONES, TRANSACCIONES No Aplica.

6. GARANTÍAS

El supervisor certifica con la suscripción de la presente acta que la(s) garantía(s) se encuentra(n) vigente(s) y/o actualizada(s) y aprobada(s) conforme lo establecido en los estudios previos:

No. Garantía	**Anexo de la Garantía**	**Fecha de Expedición**	**VIGENCIAS**		**Monto Asegurado**	**Riesgo amparado**	**Aseguradora**
			(Desde)	**(Hasta)**			
12-44-101186835	14	30/11/2020	26/08/2019	28/07/2021	$42.400.800	Cumplimiento	Seguros del Estado
12-44-101186835	14	30/11/2020	26/08/2019	30/12/2023	$21.200.400	Salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	
12-44-101186835	14	30/11/2020	26/08/2019	28/07/2021	$42.400.800	Calidad del Servicio	
12-40-101044229	14	30/11/2020	26/08/2019	30/12/2020	$165.623.200	Responsabilidad Civil Extracontractual	Seguros del Estado

7. INGRESO DE BIENES AL ALMACÉN

ACTA DE INGRESO No.:	**No Aplica**
FECHA INGRESO:	**No Aplica**
VALOR INGRESADO:	**No Aplica**

8. CONCLUSIÓN DE LA LIQUIDACIÓN

Con la suscripción de la presente acta de liquidación, las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto y quedan extinguidas todas las obligaciones surgidas entre las mismas, con ocasión del contrato objeto de liquidación, *sin perjuicio de las obligaciones que subsisten en cabeza del contratista en relación con las garantías de cumplimiento y responsabilidad civil extracontractual.* Adicionalmente se deja constancia de que el objeto contractual fue ejecutado a satisfacción por Quality Trade Ltda.

OBSERVACIONES:

Para constancia el acta se firma en Bogotá D.C. por los que en ella intervinieron, y la fecha de Liquidación del contrato corresponde a la suscrita por parte del Ordenador del Gasto.

ANA LUCIA ANGULO VILLAMIL
Directora de Servicios Administrativos

Firma
Nombre: JORGE MAURICIO SALGUERO PARDO
Identificación: 79.754.944 de Bogotá
Representante Legal
C.I. QUALITY TRADE LTDA
NIT. 830.090.264-3

Firma Supervisor
Nombre: ANA LUCIA ANGULO VILLAMIL
Identificación: 52.227.319
Cargo: Directora de Servicios Administrativos

ANA LUCIA ANGULO VILLAMIL
Directora de Servicios Administrativos

Firma Directivo Área Responsable de la Contratación*
Nombre: ANA LUCIA ANGULO VILLAMIL
Identificación: 52.227.319
Cargo: Directora de Servicios Administrativos

Firma Ordenador del gasto
Nombre: NASLY JENNIFER RUIZ GONZÁLEZ
Identificación: CC. 52.555.277
Cargo: Subsecretaria de Gestión Institucional
Fecha: 15-09-2021

Elaboró: Monica Suarez Bernal- Contratista DSA

DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
OFICINA DE CONTRATOS

La presente revisión se lleva a cabo de acuerdo con los aspectos funcionales asignados a la Oficina de Contratos, de conformidad con el artículo 36 del Decreto 330 de 2008, en consecuencia, los temas técnicos, financieros y de ejecución del Contrato, Convenio u Orden, son del ámbito exclusivo de la supervisión y/o interventoría del mismo junto con el área o dependencia respectiva.

Vo.Bo. Director(a) de Contratación _____
Fecha:

Vo.Bo. Jefe Oficina de Contratos _____
Fecha:

Vo.Bo. Profesional Revisión OFC _____
Fecha:

Vo.Bo. Profesional Revisión Preliminar OFC _____
Fecha:

Vo.Bo. Profesional Revisión Subsecretaria Ordenadora del Gasto _____
Fecha: